

Утверждаю

А.Е.Мальцев

14 апреля 2024 года

План мероприятий по противодействию коррупции  
КОТБСЭУЗ «Кировское областное бюро судебно-медицинской экспертизы»  
на 2024-2025 годы



| № п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ответственные исполнители                                         | Срок исполнения                           |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1     | Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | 12.04.2024                                |
| 2     | Разработка и внедрение положения о конфликте интересов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | 12.04.2024                                |
| 3     | Введение в договоры (контракты), связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)                                                                                                                                                                                                                                 | работники контрактной службы                                      | Постоянно, в течение срока действия плана |
| 4     | Введение в должностные инструкции и трудовые договоры (при отсутствии должностных инструкций) работников Учреждения антикоррупционных положений, в том числе обязанности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и ответственности за несоблюдение требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также иных обязанностей, связанных с предупреждением коррупции | начальник отдела кадровой работы и делопроизводства               | Постоянно, в течение срока действия плана |
| 5     | Организация заполнения и рассмотрение (проверка) деклараций о конфликте интересов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | начальник отдела кадровой работы и делопроизводства               | Постоянно, в течение срока действия плана |
| 6     | Введение процедуры информирования работником Учреждения представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений                                                                                                                                                                                            | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | 12.04.2024                                |
| 7     | Введение процедуры информирования работником Учреждения представителя нанимателя о ставшей известной работнику Учреждения информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения, контрагентами Учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений                                                                                               | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | 12.04.2024                                |
| 8     | Введение процедуры информирования работником Учреждения руководителя Учреждения о возникновении конфликта интересов и                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | 12.04.2024                                |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                        |                                                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|    | порядка урегулирования выявленного конфликта интересов                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                        |                                                 |
| 9  | Введение процедур защиты работников Учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения                                                                                                                                                                       | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                                                                                                                      | 12.04.2024                                      |
| 10 | Ознакомление работников Учреждения под подпись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта                                                                 | начальник отдела кадровой работы и<br>Делопроизводства                                                                                                                                                 | Постоянно,<br>в течение срока<br>действия плана |
| 11 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                     | руководитель, заместители,<br>ответственный за профилактику<br>коррупционных и иных правонарушений                                                                                                     | Постоянно,<br>в течение срока<br>действия плана |
| 12 | Антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения                                                                                                                                                                                                                                    | ответственный за профилактику<br>коррупционных и иных правонарушений                                                                                                                                   | Постоянно,<br>в течение срока<br>действия плана |
| 12 | Организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей                                                                                                                    | ответственный за профилактику<br>коррупционных и иных правонарушений                                                                                                                                   | В случае<br>необходимости                       |
| 13 | Подготовка и представление руководителю Учреждения отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах                                                                                                                                     | ответственный за профилактику<br>коррупционных и иных правонарушений                                                                                                                                   | Не реже 1 раза в<br>квартал                     |
| 14 | Размещение на официальном сайте информации о мерах по противодействию коррупции, принимаемых в Учреждении                                                                                                                                                                                  | начальник организационно-<br>методического отдела                                                                                                                                                      | Постоянно,<br>в течение срока<br>действия плана |
| 15 | Размещение на стендах информации о противодействии коррупции                                                                                                                                                                                                                               | руководители структурных<br>подразделений                                                                                                                                                              | Постоянно,<br>в течение срока<br>действия плана |
| 16 | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг                                                                                                                                                                                                                     | Председатель и<br>работники контрактной службы<br>Учреждения, исполняющие функции и<br>полномочия по данному вопросу в<br>соответствии с распределением<br>обязанностей и должностными<br>инструкциями | Постоянно,<br>в течение срока<br>действия плана |
| 17 | Соблюдение требований, установленных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности | начальник отдела кадровой работы и<br>Делопроизводства                                                                                                                                                 | Постоянно,<br>в течение срока<br>действия плана |

|    |                                                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|    | государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № |                                                                   |                                                |
| 18 | Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в установленной сфере деятельности                                                                                                      | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В случае необходимости                         |
| 19 | Формирование профилей работников, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок (принимających участие в закупках Учреждения на регулярной основе)                                              | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | 3 квартал 2024 г., далее по мере необходимости |